

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV
PALATUL COPIILOR ȘI ELEVILOR ILFOV**

Nr.înreg.512/09.10.2023

***PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ***

**PALATUL COPIILOR ȘI ELEVILOR ILFOV
2020 - 2024**

Director: prof.Dicianu Elena Diana

Dezbătut și avizat în ședința CP din data de 29.09.2023
Aprobat în ședința CA din 13..10.2023

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională a fost întocmit în baza dispozițiilor nr.1, alin 3 din O.M.E nr.6072/2023 din 31 august 2023, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 01 septembrie 2023. Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de educație extrascolară nr. 6224/2023, Anexa a Legii 198/2023, Art.242 din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, Ordin comun MTS + MS 1219/22.09.2020 și 1634/23.09.2020

„Marea artă a unui dascăl constă în cizelarea manierelor și informarea minții; el trebuie să sădească în elevul său bunele obiceiuri și principiile virtuții și ale înțelepciunii, să-i dea dreptat o viziune a omenirii și de a iubi și imita tot ce este excellent și demn de laudat”

John Locke

ARGUMENT

Conceptul modern de educație privește educația "Lifelong Process", adică un proces de învățare care se desfășoară pe tot parcursul vieții, spre deosebire de conceptul tradițional, în cadrul căruia educația se dobândește în cea mai mare parte în timpul școlarizării formale.

Complementaritatea -cuvântul cheie care marchează poziția europeană dominantă privind relația dintre educația nonformală și formală și care arată cât de multă importanță se acordă astăzi educației nonformale. Aceasta este considerată astăzi în Europa ca fiind parte necesară a conceptului modern de educație, ca o completare esențială și de neînlocuit a educației formale.

Educația nonformală a fost definită de către J.Kleis drept "orice activitate educațională, intenționată și sistematică, desfășurată de obicei în afara școlii tradiționale, al cărui conținut este adaptat nevoilor individului și

situatiilor speciale, in scopul maximalizarii invatarii si cunoasterii si al minimalizarii problemelor cu care se confrunta acesta in sistemul formal (stresul notarii in catalog, disciplina impusa, efectuarea temelor. etc.)"

Din punct de vedere etimologic, termenul de educatie nonformala isi are originea in latinescul "nonformalis", preluat cu sensul "in afara unor forme special/oficial organizate pentru un anumit gen de activitate". Nonformal nu e un sinonim cu needucat, ci desemneaza o realitate educationala mai putin formalizata sau neformalizata, dar intotdeauna cu efecte formativ-educative. Din punct de vedere conceptual, educatia nonformala cuprinde ansamblul activitatilor si al actiunilor care se desfasoara intr-un cadru institutionalizat, in mod organizat, dar in afara sistemului scolar, constituindu-se ca "o punte intre cunostintele asimilate la lectii si informatiile acumulate informal".

Palatele si Cluburile Copiilor sunt institutii abilitate pentru furnizarea de educatie nonformala, avand ca scop largirea completarea orizontului de cultura, imbogatirea cunostintelor din anumite domenii; crearea conditiilor pentru desavarsirea profesionala sau initierea intr-o anumita activitate; contribuie la recreerea si la destinderea participantilor precum si la petrecerea organizata a timpului liber; asigura cadrul de exersare si de cultivare a diferitelor inclinatii, aptitudini si capacitati, de manifestare a talentelor precum si la dobandirea competentelor intr-un anumit domeniu (artistic, stiintific, sportiv, etc).

In acest cadru se desfasoara activitati ce apartin educatiei nonformale. Calitatea acestor activitati este asigurata de valorificarea activitatii de educatie/instruire organizata in afara sistemului de invatamant, dar si in interiorul acestuia sub indrumarea unor cadre didactice specializate in proiectarea unor activitati educationale la niveluri de flexibilitate complementare in raport cu sursele pedagogice formale. Profesorilor din palatele si cluburile copiilor li se solicita mai multa flexibilitate si entuziasm, adaptabilitate si rapiditate in adoptarea variatelor stiluri de conducere a activitatii, in functie de nevoile si cerintele elevilor. Activitatile care urmeaza sa se desfasoare in cadrul cercurilor pe parcursul unui an scolar sunt stabilite in urma intocmirii programei. Calitatea acestor activitati reiese din argumentul care motiveaza alegerea continuturilor si prezinta importanta lor, precum si din obiectivele de referinta si activitatile practice propuse de profesor.

Programele cercurilor in functie de care se stabilesc planificarile tematice anuale si semestriale sunt documente special elaborate ce prezinta o mare flexibilitate, diferentiindu-se in functie de varsta, sex, categorii socioprofesionale, interesul participantilor, aptitudinilor si dorintelor participantilor. La inceputul anului scolar li se prezinta copiilor activitatile ce urmeaza sa se desfasoare pe parcursul acestuia; ei nu sunt obligati sa frecventeze cursurile unui anumit cerc, ci isi aleg activitatea in functie de preferinte, aptitudini, aspiratii. Au posibilitatea, de asemenea, sa sugereze profesorului ce anume ar dori sa se mai desfasoare.

Activitatile extrascolare desfasurate in palate si cluburi ale copiilor au caracter optional. Calitatea lor consta nu numai in continuturi, ci si intr-o ambianta relaxanta, calma si placuta, in utilizarea unor mijloace didactice menite sa atraga copii de diferite varste. Fiecare cerc isi desfasoara activitatea intr-un cabinet cu o dotare corespunzatoare.

Educatia nonformala este centrata pe interesele si dorintele celui care invata, astfel si-ar pierde audienta. In cazul educatiei nonformale invatarea este controlata intr-o mai mare masura de catre educat, acesta putand decide singur cand si cum doreste sa continue. Pentru a asigura o buna calitate a educatiei nonformale, profesorii trebuie sa stimuleze dorinta, curiozitatea, atitudinile pozitive si sa dezvolte capacitatea de invatare ale elevilor. Si educatia nonformala furnizeaza oportunitati de invatare. De acest lucru trebuie sa tina cont educatorul in procesul de formare si dezvoltare a personalitatii individului.

Recunoscut ca o adevarata punte de lansare a talentelor, marturie fiind artistii: dansatori si artisti, precum si sportivi pe care i-a promovat, Palatul Copiilor si Elevilor Ilfov, ajuta elevii sa-si aleaga viitoarea meserie in functie de preferinte si oportunitati precum si sa-si petreaca in mod util, constructiv, timpul liber.

Activitatea institutiei noastre este centrata pe elev, iar programul si curriculum-ul cercurilor sunt flexibile, in functie de posibilitatile elevilor si de optiunile parintilor.

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN SI INTERN AL UNITATII

I.1. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

I.1.1.PREZENTAREA ORASULUI BUFTEA

Asezare

Buftea este un oras in judetul Ilfov.Se afla pe locul unde au existat patru asezari distincte in timp si spatiu:Manesti(cunoscuta si sub numele de Flamanzeni sau Bucoveni),Buftea,Atarnati si Buciumeni.

Orasul Buftea se afla intr-o regiune de campie,Campia Vlasiei,pe lunca raului Colentina si campul acestei lunci,pe ambele maluri ale acestui rau si pe soseaua Bucuresti-Ploiesti,la o distanta de 20 km nord de Bucuresti si la 35-40 km sud de Ploiesti.

Pozitia localitatii Buftea in apropierea Bucurestiului a facut ca aceasta sa fie mai mult legata de capitala tarii,facand parte integranta din hinterlandul acestuia,fapt pentru care in anul 1968 Buftea a fost declarata localitate de tip urban,impreuna cu o serie de centre din jurul capitalei.

Demografie

Buftea este un oraș în judetul Ilfov, Muntenia, România. Localitatea se află în vecinătatea nord-vestică a municipiului București, fiind un oraș-satelit al Capitalei. Conform recensământului din anul 2011, Buftea are o populație de 22.178 de locuitori,^[2] fiind al treilea centru urban al județului Ilfov din punct de vedere demografic, după Voluntari și Pantelimon. Localitatea a primit statutul de oraș în anul 1968, fiind singurul oraș din fostul sector agricol Ilfov și cel mai vechi oraș din actualul județ Ilfov.

Buftea este compusă din șase cartiere (Centru, Studio, Bucoveni, Atârnați, Oțetărie și Săbăreni-Gară) și localitatea aparținătoare Buciumeni.

Istorie

Localitatea Buftea se afla pe locul unde au existat patru asezari distincte in timp si spatiu:Manesti(cunoscuta si sub numele de Flamanzeni sau Bucoveni),Buftea,Atarnati si Buciumeni.

Primul sat atestat documentar este satul Manesti,asa zis alo Draculestilor in hrisovul de la 15 iunie 1577 emis de cancelaria domneasca a lui Alexandru al II-lea Mircea.Un alt document important care ne da de aceasta data originea numelui de azi al localitatii in totalitatea ei Buftea,e actul din 20 iunie 1752,care mentioneaza "Odaia Buftii",de pe mosia Manesti.Deci toponimul de azi s-ar trage dint-un patronim,Bufta,proprietar al "odaii",asezare mai mica desprinsa pare-se din cea mai mare-Manesti.Astfel spus,stramutarea

unui grup satesc pe celalat mal(cel Stang)ar fi originea Buftei de azi propriu-zise,continuare in timp a vetrei Manesti,care va fi convietuitoare sub un alt nume,Flamanzeni.Atesterea localitatii ar fi deci la mijloc de veac XVIII.

Monumente istorice

În Buftea se află ansamblul fostului palat Știrbei, datând de la jumătatea secolului al XIX-lea, monument istoric de arhitectură de interes național. El cuprinde palatul propriu-zis, capela, parcul, turnul de apă și pavilionul de poartă. Palatul a reprezentat locul de reședință al lui Barbu Știrbei, fost domnitor al Valahiei. În capela familiei Știrbei, aproape de castel, regizorul Francis Ford Coppola a filmat câteva scene din filmul „Dracula”.

În rest, în oraș mai există alte nouă obiective incluse în Lista monumentelor istorice din județul Ilfov. Șapte dintre ele sunt situri arheologice. Unul este monument de arhitectură — biserica „Sfinții Împărați” din localitatea Buciumeni, fostă biserică de curte ridicată în 1787. Crucea comemorativă ridicată în 1928 în memoria victimelor Primului Război Mondial este clasificată și ea ca monument de for public.

1.1.2. Analiza PESTE

Factorul politic.

Contextul politic și administrativ local poate determina pozitiv activitatea palatului,avandu-se in vedere ca in componenta Consiliului Local Buftea sunt cadre didactice si alte persoane apropiate scolii.

Reconsiderarea atitudinii autorităților locale față de ambientul local: existența rețelei de gaze, a apei potabile in rețea comunală și demararea lucrărilor de canalizare.

Reconfigurarea relației școală – comunitate, în perspectiva sprijinirii activităților desfășurate în școală și în afara acesteia

Colaborare bună între directorul unității de învățământ și primar, director și reprezentanți ai Consiliului Local.

Factorul economic

În orasul Buftea sunt infiintate societăți comerciale care asigură locuri de muncă. Sistemul de comunicare este modernizat, palatul având acces la facilități comunicaționale moderne (fax, e-mail, Internet).

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală și de activitățile extrascolare. Cu toate acestea, numărul copiilor care frecventează cercurile din cadrul palatului, este din ce în ce mai mare.

Factorul social

În plan demografic, în localitatea noastră se constată o dinamică ascendentă a populației, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

Declinul demografic este staționar, în prezent, la nivelul învățământului preșcolar.

Se constată, de asemenea, o atracție spre unitatea noastră de învățământ, considerată o unitate școlară cu performanțe, a unor elevi din unele unități școlare situate în zonă, localități învecinate cu localitatea noastră.

Ambianța:

Localitatea Buftea are clădiri cu cel mult patru etaje, majoritatea în curs de reabilitare termică și reamenajare, spații verzi și locuri de joacă.

Mediul social de proveniență al elevilor:

Majoritatea elevilor provin din familii cu nivel modest de existență.

Pentru elevii care provin din familii cu un nivel material scăzut, comunitatea locală oferă asistență socială.

Factorul tehnologic

Programul Ministerului Educației privind Sistemul Educațional Informatizat – SEI, prin care a avut loc și dotarea școlii noastre cu un număr de 10 calculatoare, a prezentat avantaje pentru modernizarea procesului de învățământ.

Inventarul tehnic al palatului este relativ corespunzător. Palatul dispune de aparatură video și audio, de 2 imprimante, fax, aparatură electronică, xerox, conexiune la internet, camere de supraveghere, de alte materiale și obiecte pentru desfășurări de cerc și activități mari, pentru eficientizări, pentru sporirea interesului elevilor pentru activitățile de palat.

Factorul ecologic

Deșeurile produse în urma activităților desfășurate în palat sunt colectate și ridicate în timp util, localitatea dispunând de serviciu de salubritate. De asemenea unitatea este racordată la rețeaua stradală de apă potabilă și la rețeaua de canalizare a localității.

I.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.2.1.PREZENTARE GENERALA

Activitatea educativă școlară și extrascolară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea educativă formală și non-formală dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea copiilor și tinerilor în actul decizional, în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale.

Unitatea funcționează din anul 1826 ca școala primară.

Clubul Copiilor și Elevilor Ilfov a luat ființă la data de 1 octombrie 1973, în localitatea Buftea, județul Ilfov.

Până la data de 1 ianuarie 1989, unitatea școlară a fost tutelată de Ministerul Învățământului, fiind subordonată Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

După anul 1990 Clubul Copiilor și Elevilor Ilfov rămâne subordonată Ministerului Educației și Cercetării și trece ca unitate conexă a Inspectoratului Școlar al Județului Ilfov.

Începând cu 1 septembrie 2011 denumirea instituției s-a schimbat în Palatul Copiilor și Elevilor Ilfov.

Capitolul II. ANALIZA DE NEVOI

2.1. Informații de tip cantitativ și calitativ

Palatul funcționează cu un efectiv de 822 elevi, din care 539 fete și 283 băieți, formele de învățământ fiind: învățământ prescolar, învățământ primar, învățământ gimnazial, învățământ liceal.

În cadrul palatului se desfășoară activități extrascolare.

2.1.1. Resurse umane

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: 822 elevi/8 norme didactice. Structurat pe grade didactice:

-8 cadre didactice (3 gr.I, 2 gr.II, 1 def., 2 suplینitori calificați)

Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 89% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite palatului elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.

Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.

Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.

Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic:

- secretariat 0,5 norma
- administrator financiar 0,5 norma
- magaziner 1 norma
- îngrijitor 1 norma

2.1.2. Resurse materiale

Baza materială a unității școlare este suficientă, dar se impune totuși modernizarea ei.

Baza materială este formată dintr-un corp de clădire cu 5 săli de clasă, un cabinet de informatica și 2 săli de sport.

Toate acestea beneficiază de mobilier adecvat vârstei copiilor și activității desfășurate în cadrul cercului respectiv

Unitatea școlară dispune echipamente IT, videoproiectoare, radiocasetofoane, Tv, echipamente de sonorizare, este conectată la internet, telefonie, laptop, etc.

2.1.3. Resurse financiare

Surse de finanțare:

- Bugetul de stat

Capitolul III.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare.

3.1. Relații dintre diferite categorii de personal

În relația director – profesori, profesori – profesori:

- S-a constituit o conducere democratică cu luarea deciziilor în comun. Are loc consultarea permanentă a șefilor de arii curriculare. Se acceptă propunerile și inițiativele profesorilor;
- în cadrul colectivelor de profesori există, indiferent de vârstă și specialitate, colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv-educativ.

În relația director – personal administrativ, celelalte categorii de personal:

- Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată;
- Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului și o stimulează;
- Colaborarea profesori – personal administrativ asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice.

În relația școală – părinți:

- Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetul de părinți, respectiv între conducerea unității și Comitetul de părinți pe unitate, care se implică în organizarea și buna desfășurare a activității extrașcolare,

În relația Consiliul de administrație – Consiliul elevilor:

- Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de ordine interioară, organizarea activităților extrașcolare cu caracter cultural – artistic, sportiv și în asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv – educativă și în conduita cadrelor didactice.

3.2. Relația școlii cu comunitatea:

Părinții - Sprijină școala în organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare;

- Are inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevi și pentru preșcolari.

Probleme identificate:

- a) Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala;
- b) Nevoia unei mai bune informări și participări mai active în viața școlii.

Consiliul local - Susținerea programelor de dezvoltare;

- Susținerea activităților extracurriculare

Primăria - Partener în proiecte de colaborare și dezvoltare în sprijinul comunității locale;

- Susținerea activităților extrascolare

Capitolul IV.

ANALIZA SWOT

Palatul beneficiaza de toate utilitatile (curent electric, canalizare, sistem de incalzire cu centrala proprie)

1.CURRICULUM

Analiza SWOT a resurselor curriculare

PUNCTE TARI

- Unitatea dispune de programe școlare pentru toate formele de învățământ
- Curriculum la decizia palatului este elaborat conform recomandărilor ținându-se seama de baza materială, de instruirea teoretică, de resursele umane
- Există în unitate ghiduri de proiectare didactică, standarde de pregătire profesională

PUNCTE SLABE

- Lipsa unui cerc de limbi straine
- Lipsa unui cerc de informatica

OPORTUNITATI

- Dotarea cu echipamente informatice si cu instrumente muzicale a palatului
- Existenta unui sistem de evaluare interna
- Dotarea cu microbuz pentru transport copii

AMENINTARI

- Dezinteresul manifestat de familie in educarea propriilor copii

2.RESURSE UMANE

- 8 cadre didactice (3 grad I, 2 grad II, 1 def.,2 suplinitori calificati)
- Echipa manageriala; 1 director absolvent de master
- Personal didactic auxiliar si nedidactic (magaziner,contabilitate,secretariat,ingrijitoare)

Analiza SWOT a resurselor umane

PUNCTE TARI

- Cadrele didactice sunt bine pregatite profesional si metodic,au obtinut grade didactice conform vechimii in invatamant
- Cooperarea profesorilor in cadrul catedrelor
- Cadrele didactice au urmat cursuri de formare in cadrul programelor C.C.D.

PUNCTE SLABE

-Implicarea in mica masura a cadrelor didactice in identificarea posibilitatilor de sponsorizare a concursurilor si deplasarilor necesare participarii la concursuri si spectacole.

OPORTUNITATI

- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare
- Sprijinul acordat de comunitatea locala in aplicarea programelor educative

AMENINTARI

- Rezistenta unor cadre didactice la schimbari

INFORMATII CU PRIVIRE LA ELEVI

- Numar total de elevi 822 cuprinsi in 63 grupe, cuprinse in 8 cercuri
- Invatamant prescolar-52 copii
- Invatamant primar-293 copii
- Invatamant gimnazial-453 copii
- Invatamant liceal-35 copii

Analiza SWOT a resurselor materiale

PUNCTE TARI

- Existenta de spatii suficiente desfasurarii activitatilor
- Conectarea la internet a palatului
- Dotarea moderna a salilor de clasa
- Existenta a doua sali de sport
- Dotarea unitatii cu camere de supraveghere

PUNCTE SLABE

- Lipsa unei sali de festivitati
- Fonduri insuficiente provenite din sponsorizari si donatii

OPORTUNITATI

- Realizarea cadrului legal de colaborare intre unitatile de invatamant si palat

RELATII SISTEMICE SI COMUNITARE

PUNCTE TARI

- Relatia cu forurile ierarhice (MEN,ISJ Ilfov) este foarte buna
- Informatiile primite in palat sunt transmise prompt si intr-o maniera accesibila tuturor celor interesati
- Interesul manifestat de elevi pentru activitatile propuse de palat
- Sprijinul acordat de partenerii sociali: politie, jandarmerie, sistemul de sanatate
- Toate cadrele didactice implicate in procesul instructiv-educativ se formeaza permanent
- In procesul de invatamant exista,ca instrument de lucru,programe si ghiduri specifice fiecarei discipline

OPORTUNITATI

- Sprijinul acordat de partenerii locali si sociali
- Posibilitatea de atragere de fonduri prin sponsorizari si donatii
- Accesul la internet

AMENINTARI

- Lipsa strategiilor de dezvoltare sociala si economica pe termen lung si mediu

ANALIZA GRUPULUI DE INTERESE

PARINTII

- O resursa reala pentru dezvoltarea scolii
- Prin Consiliul reprezentativ se implica direct in sistemul managerial al palatului

ELEVII

- Organizati in colective,in Consiliul elevilor

CORPUL PROFESORAL

- Organizat pe arii curriculare,comisii metodice,bine pregatit profesional
- Competenta profesionala confirmata prin inspectii

PARTENERI SOCIALI

-Primaria orasului Buftea,SIVECO,Politia comunitara,Jandarmeria,Directia pentru Cultura a judetului Ilfov,Centrul Cultural Buftea,etc.

CAPITOLUL IV.

VIZIUNEA

"Un copil educat este un om castigat!"

Strategia de dezvoltare a activitatii educative scolare si extrascolare porneste de la premiza ca abordarea educationala complementara formal- non-formal asigura plusvaloarea sistemului educational.

MISIUNEA UNITATII DE INVATARE

-Oferirea fiecarui elev a educatiei in spiritul libertatii sociale si culturale,a responsabilitatii individuale si de grup,armonizarea tendintelor personale cu cerintele vietii sociale;

Scopuri strategice

- Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice.
- Eficientizarea activității cadrelor didactice.
- Creșterea calității demersului instructiv-educativ.
- Dezvoltarea parteneriatelor.
- Atragerea elevilor printr-o ofertă curriculară generoasă.
- Asigurarea și dotarea bazei materiale a școlii.

Opțiuni strategice

- Dezvoltarea curriculară
- Dezvoltarea resurselor umane
- Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale
- Dezvoltarea relației cu comunitatea

Ținte/obiective strategice

Țintele/scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin planul de dezvoltare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii/curente, ci reprezintă domeniile pe care școala intenționează să le îmbunătățească.

Țintele/scopurile strategice stabilite de Palatul Copiilor și Elevilor Ilfov pentru perioada 2020- 2024, pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii, sunt:

ȚINTA 1 - Formarea profesorilor pentru utilizarea metodelor interactive de grup și integrarea noilor tehnologii în procesul de predare învățare-evaluare online

ȚINTA 2 – Îmbunătățirea calității demersului educational în vederea obținerii performanței școlare prin optimizarea activității didactice și prevenirea abandonului școlar

ȚINTA 3 – Îmbunătățirea continuă a imaginii școlii în cadrul comunității locale și regionale.

ȚINTA 4 – Dezvoltarea activității din școală pe baza principiilor Sistemului de Management al Calității

TINTA 5- Evaluarea internă și externă a stării de bine

Ținta 1. Formarea profesorilor pentru utilizarea metodelor interactive de grup și integrarea noilor tehnologii didactice în procesul de predare învățare-evaluare online;

Opțiune strategică: Dezvoltare curriculară

Obiectiv strategic1.1: Formarea cadrelor didactice si monitorizarea in procesul de predare învățare-evaluare online;

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Asigurarea resurselor necesare pentru perfectionarea cadrelor didactice în procesul de predare învățare-evaluare online	Îmbunătățirea strategiei didactice folosite de cadrele didactice	Cadre didactice	-	Oct. 2020	CEAC	% ridicat de participare al cadrelor didactice	Fisele de asistenta la lectii;Chestionare aplicate cadrelor didactice, elevilor si parintilor
Monitorizarea activitatii de perfectionare prin participarea la activitati de formare online	Îmbunătățirea strategiei didactice	Cadre didactice	-	2020-2021	Responsabili comisii Director	cel puțin 4 activitati legate de formarea online	Fise de asistente la lectii-c.d. asistate fac dovada folosirii metodelor online
Diseminarea rezultatelor participării la activitățile de perfecționare online prin aplicarea la clasa și prezentarea în activități de formare a colegilor	Creșterea nivelului de perfecționare a cadrelor didactice	Director, cadre didactice	Buget de stat	2020-2021	Responsabili comisii Comisia de formare profesionala	Cel puțin 2 activitati de diseminare la nivel de scoala	Procese-verbale
Analiza impactului activitatilor desfasurate – schimbarea practicilor cadrelor didactic (online)	Elevi cu grad mai mare de înțelegere a volumului de informații	Cadre didactice Resp. comisii metodice	-	2020-2021	Sefi comisii Director	% ridicat de elevi cu rezultate bune	Rapoarte analiza coordonatori comisii metodice si director
Analiza și evaluarea atitudinii elevilor față de învățare prin prisma folosirii noilor tehnologii online	Elevi cu grad mai mare de înțelegere a volumului de informații	Invatatori, diriginți	-	Sem. II 2020-2021	Sefi comisie metodica Director	% ridicat de elevi cu rezultate bune	Chestionare elevi Fise de asistenta la clasa

Selectarea programelor de formare din oferta C.C.D. sau a altor Institutii-vizand actul didactic online	Creșterea numărului cadrelor didactice ce au urmat cursuri de perfecționare in sistemul de predare online	Cadre didactice	Bugetul propriu al cadrelor didactice	Noi. 2020	Comisia de curriculum	% ridicat de cadre participante	Documente doveditoare
---	---	-----------------	---------------------------------------	-----------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------

Obiectiv strategic1.2: Eficientizarea activității online la nivel de unitate

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Proiectarea unor activități de perfecționare online	Eficientizarea activitatii online	Cadre didactice	-	Dec.- iunie	Director	cel puțin 2 activitati de formare	Planuri manageriale
Activitati demonstrative Folosirea metodelor interactive in lectie online	Centrarea activitatii didactice pe elevi	Cadre didactice	-	Sem. II	Cadrele didactice desemnate	cel puțin 2 metode folosite in lectie PV de la sedinte	Proiectele de lectie
Organizarea si monitorizarea concursurilor scolare si a olimpiadelor in sistem online	Participarea online la cât mai multe concursuri și olimpiade școlare	Cadre didactice elevi	Buget de stat	Sem. II	Cadrele didactice	cel puțin un concurs sau olimpiada	Dosarul concursurilor si olimpiadelor desfasurate online
Proiectarea si derularea online de parteneriate din alte scoli sau cu alte institutii	Exemple de bune practici	Cadre didactice elevi	Buget de stat	2020-2021	Cadrele didactice Director	Cel puțin doua parteneriate la nivel de scoala	Documente, fotografii, contracte de parteneriat

Obiectiv strategic1.3: Reconsiderarea modului de realizare a activității de evaluare online

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Folosirea in activitatea	Evaluare eficientă,	Elevi,	-	2020-2021	Cadre	cel puțin doua metode	Portofoliile personale ale

evaluativa si a mijloacelor alternative de evaluare online	cuprinzătoare, obiectivă-online	cadre didactice			diactice	alternative online	elevilor
Asigurarea transparentei, obiectivitatii si ritmicitatii activitatii evaluative online	Evaluare conform standardelor	Elevi, cadre didactice		2020-2021	Comisia de notare ritmică	catalogoagele claselor	Informarea elevilor cu privire la descriptorii de performanta si a baremelor de corectare pentru fiecare proba de evaluare sumativa

Opțiune strategică: Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Obiectiv strategic 1.4.: Diversificarea surselor de finanțare pentru școală

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Desfășurarea unor cursuri de formare online în unitatea școlară	Atragerea de fonduri	Cadre didactice, factori implicați	Sponsorizări,	2020-2023	Director, cadre didactice	Desfășurarea a cel puțin un curs de formare online în unitatea școlară	Înființarea Asociației de părinți la nivelul unității școlare

Opțiune strategică: Dezvoltarea relațiilor comunitare

Obiectiv strategic 1.5: Parteneriat strategic cu alte școli sau alte instituții

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Proiectarea și derularea de parteneriate cu comisii metodice din alte școli	Exemple de bune practici	Cadre didactice, elevi	Buget de stat	2020-2022	Resp.comisii metodice	Cel puțin doua parteneriate la nivel de școală	Documente, fotografii, etc.

Capitolul V.

PLANURILE OPERAȚIONALE

Fiecare țintă strategică este operaționalizată prin stabilirea obiectivelor prioritare, resurselor, responsabilităților, termenelor și a indicatorilor de performanță.

PLANURI DE IMPLEMENTARE/ OPERATIONALE 2020-2021

Ținta 2. Îmbunătățirea calității demersului educațional în vederea obținerii performanței școlare prin optimizarea activității didactice

Opțiune strategică: Dezvoltare curriculară

Obiectiv strategic 2.1: Proiectarea și realizarea unei oferte curriculare care să corespundă necesităților elevilor și comunității locale

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Realizarea procedurii specifice la nivel de unitate	Derularea procedurii specifice	Cadre didactice, Elevi, parinti,	Buget de stat	Sept. 2020	Director, cadre didactice	60% din beneficiari	Procese verbale, formulare specifice
Realizarea ofertei educationale a scolii pentru anul scolar 2020-2021	Realizarea ofertei	Cadre didactice, elevi, parinti,	Buget de stat	Mai 2021	Director Comisie curriculum	Oferta CDS	PV din CP si CA
Prezentarea spre aprobare a programelor scolare si spre avizare la inspectorii de specialitate	programe aprobate	Comisia curriculum Cadrele didactice ce vor preda disciplinele	Buget de stat	15 sept. 2021	Director Comisie curriculum	Programele scolare	Fisele de avizare Suportul de curs

Obiectiv strategic 2.2: Ora de curs – obiectiv central al activității didactice

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Realizarea asistentelor la lectii conform graficului de asistente al directorului si sefilor de comisie metodică	optimizarea activității didactice	Director, elevi	Buget de stat	2020-2021	Director Sef de comisie	Cel putin 20 de asistente/sem.	Fise de asistenta la ore
Elaborarea instrumente de testare a satisfactiei beneficiarilor educationali	optimizarea activității didactice	Director, elevi	Buget de stat	semestrial	CEAC	Testarea a cel putin 20% dintre elevi	Chestionare

Opțiune strategică: Dezvoltarea resurselor umane

Obiectiv strategic 2.3: Asigurarea accesului la educație al grupurilor dezavantajate, al copiilor cu CES

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Consilierea elevilor din grupuri dezavantajate	Sanse egale la educatie	Elevi din grupuri dezavantajate, prof. psihopedagog	Buget de stat	2020-2021	Prof. psihopedagog	Consilierea a cel puțin 20 elevi	Evidenta consilierii
Constituirea comisiei la nivelul unitatii scolare pentru declararea elevilor cu CES	Elevi recunoscuti CES	prof. psihopedagog, parinti, CJRAE	Buget de stat	2020-2021	prof. psihopedagog	Declararea elevilor CES	Tabel cu elevii CES
Consilierea elevilor rromi în vederea continuării studiilor	Reducerea abandonului si absenteismului	Elevi, parinti, inv, diriginti,	Buget de stat	2020-2021	prof. psihopedagog	Reducerea abandonului scolar sub 1%	Evidenta consilierii

Opțiune strategică: Dezvoltarea relațiilor comunitare

Obiectiv strategic 2.4: Colaborare și comunicare cu instituțiile abilitate în vederea diminuării abandonului și absenteismului

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Realizarea de parteneriate cu institutii locale, judetene si nationale	diminuarii abandonului si absenteismului	Director, prof. psihopedagog, cadre didactice	Buget de stat	2020-2021	Director, prof. psihopedagog, cadre didactice	Reducerea abandonului scolar sub 1%	Existenta parteneriatelor

Opțiune strategică: Dezvoltare curriculară

Obiectiv strategic 3.1: Eficientizarea relației școală – familie prin accesibilizarea informației

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de	Modalități de evaluare
------------	---------------------	---------------	--------------------	--------	------------------	---------------	------------------------

						performanță	
Realizarea materialelor promoționale pentru activitățile școlii care implică comunitatea	Promovarea imaginii școlii atât în comunitate cât și în exteriorul ei.	Diriginți Învățătoare Consiliul Reprezentativ al Părinților	Buget de stat- costuri generate de realizarea materialelor	Conform calendarului activităților extrașcolare	Resp. cu imaginea școlii Consilierul educative	Fiecare activitate va fi diseminată prin afișe, pliante, fly - ere	Materiale promoționale

Opțiune strategică: Dezvoltarea resurselor umane

Obiectiv strategic 3.2 : Realizarea unei pagini web a școlii

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Inițierea paginii web	Promovarea imaginii unitatii, atât în comunitate, cât și în exteriorul ei.	Diriginți Învățătoare Consiliul Reprezentativ al Părinților	Buget de stat,sponsoriz are-costuri generate de realizarea materialelor	Iunie 2020	Director Resp. cu imaginea școlii Diriginți Învățătoare	Site funcțional	Existenta site

Opțiune strategică: Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Obiectiv strategic 3.3: Popularizarea activităților din unitatea școlară

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Ședințe cu Consiliul Reprezentativ al Părinților	Popularizarea activitatilor din unitatea școlara	Diriginți Învățătoare Consiliul Reprezentativ al Părinților	Buget de stat, -costuri generate de realizarea	De 2 ori/semestru	Director Resp. cu imaginea școlii Diriginți	Participarea părinților la ședințe în proporție de 95%	Registrul de PV a CRP

			materialelor		Învățătoare		
--	--	--	--------------	--	-------------	--	--

Opțiune strategică: Dezvoltare curriculară

Obiectiv strategic 4.1 : Funcționarea operativă a CEAC

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Eficientizarea activității CEAC din palat	Realizarea documentelor proiective ale CEAC	Membri CEAC	Buget de stat	Sem. I 2020-2021	Sef CEAC	Existenta documentelor	Planul managerial, programul activitatilor, decizii de numire, regulamente de functionare, rapoarte, chestionare, rapoarte evaluare interna
Elaborarea documentelor sistemului de management al calitatii	Elaborarea manualului calitatii, a procedurilor operationale, a instructiunilor si instrumentelor de lucru	Membri CEAC Cadre didactice	Buget de stat	31 august 2020	Sef CEAC	Existenta documentelor	manualului calitatii, a procedurilor operationale, a instructiunilor si instrumentelor de lucru

Opțiune strategică: Dezvoltarea resurselor umane

Obiectiv strategic 4.2 : Formarea personalului școlii pentru implementarea sistemului de management al calității

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Realizarea de sesiuni de formare pentru realizarea procedurilor interne de lucru	Elaborarea procedurilor interne	Sef CEAC	Buget de stat	31 aug 2020	Resp. CEAC	Existenta procedurilor obligatorii	PV CEAC de la sesiunile de formare
Folosirea instrumentelor de lucru specifice procedurilor pentru solutionarea situatiilor aparute	Solutionarea diferitelor dituatii cu ajutorul instrumentelor de lucru	Cadre didactice	Buget de stat	31 aug 2021	Toate cadrele didactice Folosirea a cel puțin 3 instrumente de lucru in activitatea scolara	Folosirea a cel puțin 3 instrumente de lucru in activitatea scolara (instiintari familie, forumare de recomandare, formulare de sanctiune etc)	instrumente de lucru

Opțiune strategică: Atrăgerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Obiectiv strategic 4.3: Dezvoltarea bazei materiale conform standardelor pentru asigurarea calității în educație

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Asigurarea dotarilor materiale conform standardelor prevazute de legislatia in vigoare pentru invatamant prescolar, primar si gimnazial	Asigurarea conditiilor minime de dotare	CA Director administrator	Buget de stat	2020-2021	CA Director administrator	Asigurarea necesarului cel putin la nivel minimal	Asigurarea necesarului cel putin la nivel minimal

Opțiune strategică: Dezvoltarea relațiilor comunitare

Obiectiv strategic 4.4: Implicarea membrilor comunității locale în proiectarea și realizarea SMC

Activități	Rezultate așteptate	Resurse umane	Resurse financiare	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță	Modalități de evaluare
Participarea unui reprezentant al unitatii la toate sedintele de CL in care se discuta probleme ale scolii	Implicarea membrilor comunitatii locale pentru realizarea SMC	Director, membri CA	-	periodic	Director Reprezentanti al CA	Participarea la sedintele CL	PV

Avantajele programelor/obiectivelor:

Ținta 1. Formarea profesorilor pentru utilizarea metodelor interactive de grup și integrarea noilor tehnologii didactice în procesul de predare învățare-evaluare online;		
Program/obiectiv	Denumire	Avantaje
1.1	Reconsiderarea demersului didactic în vederea introducerii metodelor activ-participative online	Promovarea unui proces instructiv-educativ online centrat pe nevoile individuale ale formabililor
1.2	Eficientizarea activității comisiilor metodice la nivel de școală	Exemple de bune practici
1.3	Reconsiderarea modului de realizare a activității de evaluare online	Evaluare eficientă, cuprinzătoare, obiectivă
1.4	Participarea cadrelor didactice la activitățile de perfecționare vizând actul didactic online, organizate la nivel local, zonal, județean, național și internațional	Creșterea nivelului de perfecționare a cadrelor didactice de predare online
1.5	Diversificarea surselor de finanțare pentru școală	Derularea unor cursuri de perfecționare în unitatea școlară
1.6	Parteneriat strategic cu alte școli sau alte instituții	Exemple de bune practică
Ținta 2. Îmbunătățirea calității demersului educațional în vederea obținerii performanței școlare prin optimizarea activității didactice		
2.1	Proiectarea și realizarea unei oferte curriculare care să corespundă necesităților elevilor și comunității locale	Oferta atractivă, corespunzător dorințelor elevilor și părinților
2.2	Ora de curs – obiectiv central al activității didactice	Ore variate și diversificate
2.3	Prevenirea și combaterea abandonului școlar	Reducerea abandonului școlar
2.4	Asigurarea accesului la educație al grupurilor dezavantajate, al copiilor cu CES	Aplicarea programelor diferențiate

2.5	colaborare si comunicare cu institutiile abilitate in vederea diminuarii abandonului si absenteismului	Cooperare si colaborare intre unitatea scolara ,parinti si alte institutiile abilitate
Ținta 3. Îmbunătățirea continuă a imaginii școlii în cadrul comunității locale și regionale.		
3.1	Eficientizarea relației școală – familie prin accesibilizarea informației	Diseminarea activitatilor din unitate
3.2	Realizarea unei pagini web a școlii	Diseminarea activitatilor din unitate
3.3	Popularizarea activitatilor din unitatea scolara	Diseminarea activitatilor din unitate
Ținta 4. Dezvoltarea activității din școală pe baza principiilor Sistemului de Management al Calității		
4.1	Funcționarea operativă a CEAC	Elaborarea documentelor
4.2	Formarea personalului școlii pentru implementarea sistemului de management al calității	Obișnuirea cadrelor didactice să elaboreze și să utilizeze instrumente de lucru specifice
4.3	Dezvoltarea bazei materiale conform standardelor pentru asigurarea calității în educație	Amenajarea cabinetelor și laboratoarelor pe discipline
4.4	Implicarea membrilor comunitatii locale in proiectarea si realizarea SMC	Participarea la viața comunității locale
Ținta 5. Evaluarea internă și externă a stării de bine		
5.1.	Susținerea cooperării și învățării active	Experiențe de învățare interesante și atractive, care îi fac pe copii și tineri să se simtă bine la școală și împreună cu ceilalți, care dezvoltă motivația și capacitatea pentru învățarea pe tot parcursul vieții, precum și încrederea în forțele proprii, în comunitate și în societate, în general.
5.2.	Legătura dintre școală și familie prin implicarea părinților	Avantajul de a fi informați, de a avea sub control educația propriului copil și nu în ultimul rând, de a primi sprijin pentru a deveni un părinte mai bun
5.3	Colectarea de informații generale și, în mod distinct, pentru copii, personalul unitatii si parinti prin chestionare	Asigurarea comunicării impresiilor, propunerilor din partea beneficiarilor educației în vederea îmbunătățirii activității unității școlare.

CONCLUZII

Prezentul Proiect al Palatului Copiilor Ilfov pentru 2020- 2024 are menirea de a fi o privire prospectivă asupra a ceea ce se dorește să se realizeze în această perioadă de timp, să identifice scopurile, obiectivele, resursele umane și materiale pentru realizarea demersului educativ din fiecare cerc și la nivelul unității.

Proiectul Palatului pentru 2020- 2024 este o operă de tip special, este un proiect alternativ la cel al școlii, este opera organizării timpului liber al elevilor din județul nostru în perioada amintită.

DIRECTOR,

Prof.Elena- Diana DICIANU

