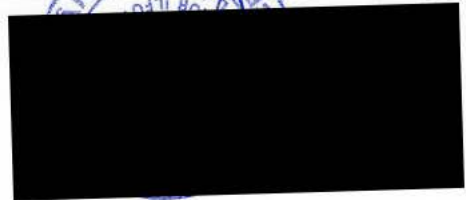


**MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV
PALATUL COPIILOR ȘI ELEVILOR ILFOV**

Nr.inreg. 430/17.09.2025

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
PALATUL COPIILOR ȘI ELEVILOR ILFOV
2025 - 2030**

Director: prof. Răileanu Mariana Emanoila



Dezbătut și avizat în ședința CP din data de 16.09.2024
Aprobat în ședința CA din 3.10.2024

CONTEXT LEGISLATIV

Legea Învățământului Preuniversitar Nr.198/2023 cu modificările și completările în vigoare

Ordinul M.E. Nr.5726/6.08.2024 Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ preuniversitar.

Ordinul M.E. Nr.6224/4.09.2023, Regulamentul privind Organizarea și funcționarea Palatelor și Cluburilor Copiilor

OME Nr.6877/22.12.2023 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025.

Ordinul Nr.4478/2023, pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar.

ORDIN Nr. 4.916/03.08.2020 privind Regulamentul de organizare și desfășurare a competițiilor sportive școlare

ORDINUL nr. 4975/2022, privind modificarea unor acte normative ce vizează acordul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar de înființare, în cadrul palatelor, cluburilor copiilor, cluburilor sportive școlare, de noi cercuri/discipline sportive, după caz, fără parcurgerea procedurii de evaluare externă în vederea obținerii autorizației de funcționare provizorie,

ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, publicat în Monitorul Oficial, nr. 837 din 11 septembrie 2020

Ordinul nr. 3694/2024, privind structura anului școlar 2020 –2021, emis de Ministerul Educației.

Ordonanța de urgență nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;

HG nr. 155/2.02.2022, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;

HG nr. 993/2020, privind aprobarea Metodologiei pe evaluare instituțională cu privire la autorizarea, acreditarea și evaluare periodică a organizațiilor furnizoare de educație;

HOTĂRÂRE Nr. 418/2015 privind aprobarea Strategiei naționale de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020, publicat în Monitorul Oficial nr. 448 din 23.06.2015.

„Marea artă a unui dascăl constă în cizelarea manierelor și informarea minții; el trebuie să sădească în elevul său bunele obiceiuri și principiile virtuții și ale înțelepciunii, să-i dea dreptă o viziune a omului și de a iubi și imita tot ce este excellent și demn de laudat”

John Locke

ARGUMENT

Conceptul modern de educație privește educația "Lifelong Process", adică un proces de învățare care se desfășoară pe tot parcursul vieții, spre deosebire de conceptul tradițional, în cadrul căruia educația se dobândește în cea mai mare parte în timpul școlarizării formale.

Complementaritatea -cuvântul cheie care marchează poziția europeană dominantă privind relația dintre educația nonformală și formală și care arată cât de multă importanță se acordă astăzi educației nonformale. Aceasta este considerată astăzi în Europa ca fiind parte necesară a conceptului modern de educație, ca o completare esențială și de neînlocuit a educației formale.

Educația nonformală a fost definită de către J. Kleis drept "orice activitate educațională, intenționată și sistematică, desfășurată de obicei în afara școlii tradiționale, al cărui conținut este adaptat nevoilor individului și situațiilor speciale, în scopul maximalizării învățării și cunoașterii și al minimalizării problemelor cu care se confruntă acesta în sistemul formal (stresul notării în catalog, disciplina impusă, efectuarea temelor etc.)"

Din punct de vedere etimologic, termenul de educație nonformală își are originea în latinescul "nonformalis", preluat cu sensul "în afara unor forme special/oficial organizate pentru un anumit gen de activitate". Nonformal nu e un sinonim cu needucat, ci desemnează o realitate educațională mai puțin formalizată sau neformalizată, dar întotdeauna cu efecte formativ-educative. Din punct de vedere conceptual, educația nonformală cuprinde ansamblul activităților și al acțiunilor care se desfășoară într-un cadru instituționalizat, în mod organizat, dar în afara sistemului școlar, constituindu-se ca "o punte între cunoștințele asimilate la lecții și informațiile acumulate informal".

Palatele și Cluburile Copiilor sunt instituții abilitate pentru furnizarea de educație nonformală, având ca scop lărgirea completării orizontului de cultură, îmbogățirea cunoștințelor din anumite domenii; crearea condițiilor pentru desăvârșirea profesională sau inițierea într-o anumită activitate; contribuie la recreerea și la destinderea participanților precum și la petrecerea organizată a timpului liber; asigură cadrul de exersare și de cultivare a diferitelor înclinații, aptitudini și capacități, de manifestare a talentelor precum și la dobândirea competențelor într-un anumit domeniu (artistic, științific, sportiv etc.).

În acest cadru se desfășoară activități ce aparțin educației nonformale. Calitatea acestor activități este asigurată de valorificarea activității de educație/instruire organizată în afara sistemului de învățământ, dar și în interiorul acestuia sub îndrumarea unor cadre didactice specializate în proiectarea unor activități educaționale la niveluri de flexibilitate complementare în raport cu sursele pedagogice formale. Profesorilor din palatele și cluburile copiilor li se solicită mai multă flexibilitate și entuziasm, adaptabilitate și rapiditate în adoptarea variatelor stiluri de conducere a activității, în funcție de nevoile și cerințele elevilor. Activitățile care urmează să se desfășoare în cadrul cercurilor pe parcursul unui an școlar sunt stabilite în urma întocmirii programei. Calitatea acestor activități reiese din argumentul care motivează alegerea conținuturilor și prezintă importanța lor, precum și din obiectivele de referință și activitățile practice propuse de profesor.

Programele cercurilor în funcție de care se stabilesc planificarile tematice anuale și semestriale sunt documente special elaborate ce prezintă o mare flexibilitate, diferențiindu-se în funcție de vârstă, sex, categorii socioprofesionale, interesul participanților, aptitudinilor și dorințelor participanților. La începutul anului școlar li se prezintă copiilor activitățile ce urmează să se desfășoare pe parcursul acestuia; ei nu sunt obligați să frecventeze cursurile unui anumit cerc, ci își aleg activitatea în funcție de preferințe, aptitudini, aspirații. Au posibilitatea, de asemenea, să sugereze profesorului ce anume ar dori să se mai desfășoare.

Activitățile extrașcolare desfășurate în palate și cluburi ale copiilor au caracter opțional. Calitatea lor constă nu numai în conținuturi, ci și într-o ambianță relaxantă, calmă, și plăcută, în utilizarea unor mijloace didactice menite să atragă copii de diferite vârste. Fiecare cerc își desfășoară activitatea într-un cabinet cu o dotare corespunzătoare.

Educația nonformală este centrată pe interesele și dorințele celui care învață, astfel și-ar pierde audiența. În cazul educației nonformale învățarea este controlată într-o mai mare măsură de către educat, acesta putând decide singur când și cum dorește să continue. Pentru a asigura o bună calitate a educației nonformale, profesorii trebuie să stimuleze dorința, curiozitatea, atitudinile pozitive și să dezvolte capacitățile de învățare ale elevilor. Și educația nonformală furnizează oportunități de învățare. De acest lucru trebuie să țină cont educatorul în procesul de formare și dezvoltare a personalității individului.

Recunoscut ca o adevărată punte de lansare a talentelor, mărturie fiind artiștii: dansatori și artiști, precum și sportivi pe care i-a promovat, Palatul Copiilor și Elevilor Ilfov, ajută elevii să-și aleagă viitoarea meserie în funcție de preferințe și oportunități precum și să-și petreacă în mod util, constructiv, timpul liber.

Activitatea instituției noastre este centrată pe elev, iar programul și curriculum-ul cercurilor sunt flexibile, în funcție de posibilitățile elevilor și de opțiunile părinților.

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII

I.1. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

I.1.1. PREZENTAREA ORAȘULUI BUFTEA

Așezare

Buftea este un oraș în județul Ilfov. Se află pe locul unde au existat patru așezări distincte în timp și spațiu: Mănești (cunoscută și sub numele de Flămânzeni sau Bucoveni), Buftea, Atârnați și Buciumeni.

Orașul Buftea se află într-o regiune de câmpie, Câmpia Vlăsiei, pe lunca râului Colentina și câmpul acestei lunci, pe ambele maluri ale acestui râu și pe șoseaua București-Ploiești, la o distanță de 20 km nord de București și la 35-40 km sud de Ploiești.

Poziția localității Buftea în apropierea Bucureștiului a făcut ca aceasta să fie mai mult legată de capitală țării, făcând parte integrantă din hinterlandul acestuia, fapt pentru care în anul 1968 Buftea a fost declarată localitate de tip urban, împreună cu o serie de centre din jurul capitalei.

Demografie

Buftea este un oraș în județul Ilfov, Muntenia, România. Localitatea se află în vecinătatea nord-vestică a municipiului București, fiind un oraș-satelit al Capitalei. Conform recensământului din anul 2011, Buftea are o populație de 22.178 de locuitori, fiind al treilea centru urban al județului Ilfov din punct de vedere demografic, după Voluntari și Pantelimon. Localitatea a primit statutul de oraș în anul 1968, fiind singurul oraș din fostul sector agricol Ilfov și cel mai vechi oraș din actualul județ Ilfov.

Buftea este compusă din șase cartiere (Centru, Studio, Bucoveni, Atârnați, Oțetărie și Săbăreni-Gară) și localitatea aparținătoare Buciumeni.

Istorie

Localitatea Buftea se află pe locul unde au existat patru așezări distincte în timp și spațiu: Mănești (cunoscută și sub numele de Flămânzeni sau Bucoveni), Buftea, Atârnați și Buciumeni.

Primul sat atestat documentar este satul Mănești, așa zis al Draculeștilor în hrisovul de la 15 iunie 1577 emis de cancelaria domnească a lui Alexandru al II-lea Mircea. Un alt document important care ne dă de această dată originea numelui de azi al localității în totalitatea ei Buftea, e actul din 20 iunie 1752, care menționează "Odaia Buftii", de pe moșia Mănești. Deci toponimul de azi s-ar trage dint-un patronim, Buftea, proprietar al "odaii", așezare mai mică desprinsă pare-se din cea mai mare-Mănești. Astfel spus, strămutarea unui grup sătesc pe celalalt mal (cel Stâng) ar fi originea Buftii de azi propriu-zise, continuare în timp a vetrei Mănești, care va fi conviețuitoare sub un alt nume, Flămânzeni. Atestarea localității ar fi deci la mijloc de veac XVIII.

Monumente istorice

În Buftea se află ansamblul fostului palat Știrbei, datând de la jumătatea secolului al XIX-lea, monument istoric de arhitectură de interes național. El cuprinde palatul propriu-zis, capela, parcul, turnul de apă și pavilionul de poartă. Palatul a reprezentat locul de reședință al lui Barbu Știrbei, fost domnitor al Valahiei. În capela familiei Știrbei, aproape de castel, regizorul Francis Ford Coppola a filmat câteva scene din filmul „Dracula”.

În rest, în oraș mai există alte nouă obiective incluse în Lista monumentelor istorice din județul Ilfov. Șapte dintre ele sunt situri arheologice. Unul este monument de arhitectură — biserica „Sfinții Împărați” din localitatea Buciumeni, fostă biserică de curte ridicată în 1787. Crucea comemorativă ridicată în 1928 în memoria victimelor Primului Război Mondial este clasificată și ea ca monument de for public.

1.1.2. Analiza PESTE

Factorul politic.

Contextul politic și administrativ local poate determina pozitiv activitatea palatului, avându-se în vedere ca în componența Consiliului Local Buftea sunt cadre didactice și alte persoane apropiate școlii.

Reconsiderarea atitudinii autorităților locale față de ambientul local: existența rețelei de gaze, a apei potabile în rețea comunală și demararea lucrărilor de canalizare.

Reconfigurarea relației școală – comunitate, în perspectiva sprijinirii activităților desfășurate în școală și în afara acesteia

Colaborare bună între directorul unității de învățământ și primar, director și reprezentanți ai Consiliului Local.

Factorul economic

În orasul Buftea sunt înființate societăți comerciale care asigură locuri de muncă. Sistemul de comunicare este modernizat, palatul având acces la facilități comunicaționale moderne (fax, e-mail, Internet).

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală și de activitățile extrașcolare. Cu toate acestea, numărul copiilor care frecventează cercurile din cadrul palatului, este din ce în ce mai mare.

Factorul social

În plan demografic, în localitatea noastră se constată o dinamică ascendentă a populației, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

Declinul demografic este staționar, în prezent, la nivelul învățământului preșcolar.

Se constată, de asemenea, o atracție spre unitatea noastră de învățământ, considerată o unitate școlară cu performanțe, a unor elevi din unele unități școlare situate în zonă, localități învecinate cu localitatea noastră.

Ambianța:

Localitatea Buftea are clădiri cu cel mult patru etaje, majoritatea în curs de reabilitare termică și reamenajare, spații verzi și locuri de joacă.

Mediul social de proveniență al elevilor:

Majoritatea elevilor provin din familii cu nivel modest de existență.

Pentru elevii care provin din familii cu un nivel material scăzut, comunitatea locală oferă asistență socială.

Factorul tehnologic

Programul Ministerului Educației privind Sistemul Educațional Informatizat – SEI, prin care a avut loc și dotarea școlii noastre cu un număr de 10 calculatoare, a prezentat avantaje pentru modernizarea procesului de învățământ.

Inventarul tehnic al palatului este relativ corespunzător. Palatul dispune de aparatura video și audio, de 5 imprimante, fax, aparatura electronică, xerox, conexiune la internet, camere de supraveghere, de alte materiale și obiecte pentru desfășurări de cerc și activități mari, pentru eficientizări, pentru sporirea interesului elevilor pentru activitățile de palat.

Factorul ecologic

Deșeurile produse în urma activităților desfășurate în palat sunt colectate și ridicate în timp util, localitatea dispunând de serviciu de salubritate. De asemenea unitatea este racordată la rețeaua stradală de apă potabilă și la rețeaua de canalizare a localității.

I.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.2.1.PREZENTARE GENERALĂ

Activitatea educativă școlară și extrascolară reprezintă spațiul aplicativ care permite transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților și competențelor dobândite în sistemul de învățământ. Prin formele sale specifice, activitatea educativă formală și non-formală dezvoltă gândirea critică și stimulează implicarea copiilor și tinerilor în actul decizional, în contextul respectării drepturilor omului și al asumării responsabilităților sociale.

Unitatea funcționează din anul 1826 ca școală primară.

Clubul Copiilor și Elevilor Ilfov a luat ființă la data de 1 octombrie 1973, în localitatea Buftea, județul Ilfov.

Până la data de 1 ianuarie 1989, unitatea școlară a fost tutelată de Ministerul Învățământului, fiind subordonată Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

După anul 1990 Clubul Copiilor și Elevilor Ilfov rămâne subordonată Ministerului Educației și Cercetării și trece ca unitate conexă a Inspectoratului Școlar al Județului Ilfov.

Începând cu 1 septembrie 2011 denumirea instituției s-a schimbat în Palatul Copiilor și Elevilor Ilfov

1.2.2. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

- cercul de Creații-Confecții
- cercul de Pictură,
- cercul de Protecția Mediului,
- cercul de Muzică vocal instrumentală,
- cercul de Arte Marțiale,
- cercul de Dans Modern,
- cercul de Teatru

Capitolul II. ANALIZA DE NEVOI

2.1. Informații de tip cantitativ și calitativ

Palatul funcționează cu un efectiv de 850 elevi, din care 540 fete și 310 băieți, formele de învățământ fiind: învățământ, prescolar, învățământ primar, învățământ gimnazial, învățământ liceal. În cadrul palatului se desfășoară activități extrașcolare.

2.1.1. Resurse umane

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea Învățământului Preuniversitar Nr.198/2023. Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: 850 elevi/7,5 norme didactice . Structurat pe grade didactice:
-7,5 cadre didactice (4 gr.I, 1 gr.II, 2 cu doctorat, 1 suplinitor calificat)

Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 89% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite palatului elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.

Relațiile dintre cadrele didactice sunt destul de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.

Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.

Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic:

- secretariat 0,5 normă
- administrator financiar 0,5 normă
- magaziner 1 normă
- îngrijitor 1 normă
- șofer 1 normă

2.1.2. Resurse materiale

Baza materială a unității școlare este suficientă, fiind modernizată.

Baza materială este formată dintr-un corp de clădire cu 5 săli de clasă, și 2 săli de sport.

Toate acestea beneficiază de mobilier adecvat vârstei copiilor și activității desfășurate în cadrul cercului respectiv

Unitatea școlară dispune de:

- echipamente IT,
- videoproiectoare,
- radiocasetofoane,
- Tv, , laptop,
- echipamente de sonorizare,
- conectare la internet,
- conectare la telefonie, etc.

2.1.3. Resurse financiare

Surse de finanțare:

- Bugetul de stat

Capitolul III.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare.

3.1. Relații dintre diferite categorii de personal

În relația director – profesori, profesori – profesori:

- S-a constituit o conducere democratică cu luarea deciziilor în comun. Are loc consultarea permanentă a șefilor de arii curriculare. Se acceptă propunerile și inițiativele profesorilor;
- în cadrul colectivelor de profesori există, indiferent de vârstă și specialitate, colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv-educativ.

În relația director – personal administrativ, celelalte categorii de personal:

- Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată;
- Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului și o stimulează;
- Colaborarea profesori – personal administrativ asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice.

În relația școală – părinți:

- Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetul de părinți, respectiv între conducerea unității și Comitetul de părinți pe unitate, care se implică în organizarea și buna desfășurare a activității extrașcolare,

În relația Consiliul de administrație – Consiliul elevilor:

- Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de ordine interioară, organizarea activităților extrașcolare cu caracter cultural – artistic, sportiv și în asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv – educativă și în conduita cadrelor didactice.

3.2. Relația școlii cu comunitatea:

Părinții - Sprijină școala în organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare;

- Are inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevi și pentru preșcolari.

Probleme identificate:

- a) Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala;
- b) Nevoia unei mai bune informări și participări mai active în viața școlii.

Consiliul local - Susținerea programelor de dezvoltare;

- Susținerea activităților extracurriculare

Primăria - Partener în proiecte de colaborare și dezvoltare în sprijinul comunității locale;

- Susținerea activităților extrașcolare

Capitolul IV.

ANALIZA SWOT

Palatul beneficiază de toate utilitățile (curent electric, apă curentă, canalizare, sistem de încălzire cu centrala proprie)

1.CURRICULUM

Analiza SWOT a resurselor curriculare

PUNCTE TARI

- Unitatea dispune de programe școlare pentru toate formele de învățământ
- Curriculum la decizia palatului este elaborat conform recomandărilor ținându-se seama de baza materială, de instruirea teoretică, de resursele umane
- Există în unitate ghiduri de proiectare didactică, standarde de pregătire profesională

PUNCTE SLABE

- Lipsa unui cerc de limbi străine
- Lipsa unui cerc de informatică

OPORTUNITĂȚI

- Dotarea cu echipamente informatice și cu instrumente muzicale a palatului
- Existența unui sistem de evaluare internă
- Dotarea cu microbuz pentru transport copii

AMENINȚĂRI

- Dezinteresul manifestat de familie în educarea propriilor copii

2.RESURSE UMANE

- 7,5 cadre didactice (4 gr.I, 1 gr.II, 2 cu doctorat, 1 suplinitor calificat)
- Echipa managerială; 1 director absolvent de master și doctorat
- Personal didactic auxiliar și nedidactic (magaziner, contabilitate, secretariat, îngrijitor, șofer)

Analiza SWOT a resurselor umane

PUNCTE TARI

- Cadrele didactice sunt bine pregătite profesional și metodic, au obținut grade didactice conform vechimii în învățământ
- Cooperarea profesorilor în cadrul catedrelor
- Cadrele didactice au urmat cursuri de formare în cadrul programelor C.C.D.

PUNCTE SLABE

-Implicarea în mică măsură a cadrelor didactice în identificarea posibilităților de sponsorizare a concursurilor și deplasărilor necesare participării la concursuri și spectacole.

OPORTUNITĂȚI

- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare
- Sprijinul acordat de comunitatea locală în aplicarea programelor educative

AMENINȚĂRI

- Rezistența unor cadre didactice la schimbări

INFORMAȚII CU PRIVIRE LA ELEVI

- Număr total de elevi 910 cuprinși în 70 grupe, cuprinse în 7,5 cercuri
- învățământ preșcolar-80 copii
- învățământ primar-342 copii
- învățământ gimnazial-453 copii
- învățământ liceal-35 copii

Analiza SWOT a resurselor materiale

PUNCTE TARI

- Existența de spații suficiente desfășurării activităților
- Conectarea la internet a palatului
- Dotarea modernă a sălilor de clasă
- Existența a două săli de sport
- Dotarea unității cu camere de supraveghere

PUNCTE SLABE

- Lipsa unei săli de festivități
- Fonduri insuficiente provenite din sponsorizări și donații

OPORTUNITATI

- Realizarea cadrului legal de colaborare între unitățile de învățământ și palat

RELAȚII SISTEMICE ȘI COMUNITARE

PUNCTE TARI

- Relația cu forurile ierarhice (MEC, ISJ Ilfov) este foarte bună
- Informațiile primite în palat sunt transmise prompt și într-o manieră accesibilă tuturor celor interesați
- Interesul manifestat de elevi pentru activitățile propuse de palat
- Sprijinul acordat de partenerii sociali: poliție, jandarmerie, sistemul de sănătate
- Toate cadrele didactice implicate în procesul instructiv-educativ se formează permanent
- În procesul de învățământ există, ca instrument de lucru, programe și ghiduri specifice fiecărei discipline

OPORTUNITĂȚI

- Sprijinul acordat de partenerii locali și sociali
- Posibilitatea de atragere de fonduri prin sponsorizări și donații
- Accesul la internet

AMENINȚĂRI

- Lipsa strategiilor de dezvoltare socială și economică pe termen lung și mediu

ANALIZA GRUPULUI DE INTERESE

PĂRINȚII

- O resursă reală pentru dezvoltarea școlii
- Prin Consiliul reprezentativ se implică direct în sistemul managerial al palatului

ELEVII

- Organizați în colective, în Consiliul elevilor

CORPUL PROFESORAL

- Organizat pe arii curriculare, comisii metodice, bine pregătit profesional
- Competența profesională confirmată prin inspecții

PARTENERI SOCIALI

- Primăria orașului Buftea,
- SIVECO,
- Poliția comunitară,
- Jandarmeria,
- Direcția pentru Cultură a județului Ilfov,
- Centrul Cultural Buftea, etc.

CAPITOLUL IV - VIZIUNEA

"Un copil educat este un om câștigat!"

Strategia de dezvoltare a activității educative școlare și extrașcolare pornește de la premiza că abordarea educațională complementară formal- non-formal asigură plusvaloarea sistemului educațional.

MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚARE

- Oferirea fiecarui elev a educației în spiritul libertății sociale și culturale, a responsabilității individuale și de grup, armonizarea tendințelor personale cu cerințele vieții sociale,
- Să permit dezvoltarea abilităților artistice care să se evidențieze în exprimarea liberă,
- Să le insuflă copiilor dorința de a-și dezvolta spiritual civic corespunzător societății,
- Să ofere copiilor șanse egale la educați indiferent de rasă, vîrstă, sex sau apartenență religioasă.

Scopuri strategice

- Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice.
- Eficientizarea activității cadrelor didactice.
- Creșterea calității demersului instructiv-educativ.
- Dezvoltarea parteneriatelor.
- Atragerea elevilor printr-o ofertă curriculară generoasă.
- Asigurarea și dotarea bazei materiale a școlii.

Opțiuni strategice

- Dezvoltarea curriculară
- Dezvoltarea resurselor umane
- Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale
- Dezvoltarea relației cu comunitatea

Țintele strategice

Ținta 1

Îmbunătățirea calitatii procesului instructiv-educativ, prin proiectarea și implementarea unor demersuri moderne, activ-participative care să aibă la bază dorința de adaptare la cerințele comunității, considerată beneficiarul direct al serviciilor oferite.

Ținta 2

Creșterea performanțelor elevilor la concursurile regionale, naționale și internaționale.

Ținta 3

Asigurarea posibilității de dezvoltare personală, a securității, a integrității, și a drepturilor egale la educație pentru toți cei care își desfășoară activitatea în cadrul Palatului Copiilor Ilfov

Ținta 4

Promovarea unei imagini pozitive a unității de învățământ în comunitatea locală/regional

Argumentarea stabilirii Țintelor strategice

Ținta 1 este necesară deoarece din analiza nevoilor Palatului Copiilor Ilfov a reieșit ca punct slab lipsa preocupării cadrelor didactice pentru proiectarea și desfășurarea unor demersuri creative, activ-participative în acord cu standardele unei educații de calitate, folosind eficient toate resursele materiale, umane existente la nivelul unității. Nerezolvarea acestei probleme ar putea avea efecte negative asupra realizării misiunii unității noastre de învățământ.

Ținta 2 este necesară deoarece creșterea calității în educație trebuie să se reflecte în creșterea performanțelor, aspect care trebuie îmbunătățit în sensul ca majoritatea elevilor trebuie să progreseze și să fie sprijiniți pentru a obține atât rezultate școlare remarcabile cât și premii la concursurile și festivalurile de renume din țară și străinătate. Nerezolvarea acestei probleme are ca efect nerealizarea misiunii școlii, lipsindu-i pe elevi de șansa dezvoltării sale ca persoane și personalități, de a fi pregătiți pentru o treaptă superioară de educație.

Ținta 3 a fost stabilită având în vedere necesitatea respectării de către toți factorii implicați în educație din Palatul Copiilor Ilfov (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității) a unor reguli, regulamente și standarde de conduită, și de siguranță, în acord cu Regulamentul Intern, ROFUIP și alte politici educaționale care reglementează activitatea școlară. Nerealizarea acestei ținte poate afecta climatul educational din instituție, rezultatele elevilor și performanțele profesionale ale cadrelor didactice.

Ținta 4 este necesară deoarece din analiza de nevoi a reieșit necesitatea ca imaginea Palatului Copiilor Ilfov să fie promovată cu consecvență în comunitatea locală și regională. Promovarea inconsecventă a imaginii nu este stimulativă pentru elevi și este cauza diminuării prezentei din cadrul cercurilor. Nerezolvarea acestei probleme ar putea avea efecte asupra desfășurării optime a activității unității

Rezultate așteptate

a) pe termen lung

- formarea a cel puțin 50% din cadrele didactice în domeniul proiectării și implementării unor demersuri activ-participative;
- stimularea dezvoltării personale individuale, crearea unei culturi de tip european;
- o educație de calitate, compatibilă cu cea de tip european;

b) pe termen mediu

- creșterea implicării copiilor în activități de performanță cu cel puțin 50% din elevii fiecărui cerc;
- lecții de calitate, desfășurate la standarde europene;
- demersuri didactice bazate pe tratarea diferențiată și centrată pe copil;

c) pe termen scurt

- derularea cu elevii a unor proiecte educative ce vizează formarea unor atitudini/ comportamente/conduite în acord cu „Educația pentru valori”
- derularea unor activități care promovează educația pentru valori și dezvoltarea personală a elevilor din unitate
- îmbunătățirea imaginii Palatului Copiilor Ilfov în comunitate (diseminarea rezultatelor obținute,
- derularea de parteneriate școlare, desfășurarea unor multiple acțiuni în cadrul Zilei porților deschise).

Resursele strategice

Realizarea țintei 1, care urmărește îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ, prin proiectarea și implementarea unor demersuri moderne, activ-participative care să aibă la bază dorința de adaptare la cerințele comunității, considerate beneficiarul direct al serviciilor oferite, are ca resurse strategice:

- disponibilitatea cadrelor didactice pentru dezvoltare profesională;
- interesul elevilor de a se implica în demersuri activ-participative;
- deschiderea unității de învățământ către alți parteneri;
- accesul liber al elevilor și profesorilor la resursele de învățământ.

Realizarea țintei 2 care vizează creșterea performanțelor elevilor la concursurile regionale, naționale și internaționale are ca resurse strategice:

- disponibilitatea cadrelor didactice pentru a-i sprijini pe elevii cu performanțe scăzute;
- existența unor programe educaționale cu finanțare externă care să ofere sprijin elevilor care au rezultate slabe;
- dotarea unității de învățământ cu materiale - resursă care sprijină profesorii în conducerea procesului de învățare al elevilor care au dificultăți de învățare.

Realizarea țintei 3 care vizează asigurarea posibilității de dezvoltare personală, a securității, a integrității și a drepturilor egale de educație pentru toți cei care își desfășoară activitatea în cadrul Palatului Copiilor Ilfov, are ca resurse strategice, următoarele:

- deschiderea unității de învățământ spre cerințele unei educații de tip european;
- existența unor programe de instruire care vizează fixarea cunoștințelor cu privire la normele de securitate și siguranță în muncă;
- interesul elevilor și cadrelor didactice pentru derularea unor activități care promovează dreptul liber la educație, dezvoltarea personală a elevilor;

Realizarea țintei 4 care vizează promovarea imaginii unității de învățământ în comunitatea locală/regională, are ca resurse strategice următoarele :

- promovarea rezultatelor deosebite obținute la concursuri, festivaluri de renume, proiecte educative care pot fi popularizate, cu scopul de a forma o imagine pozitivă Palatului și de a motiva noi beneficiari care să acceseze oferta acestuia ;
- deținerea de către cadrele didactice competențelor de lucru pe mijloace IT/TIC, în vederea promovării cercurilor de activitate;
- realizarea /completarea unei pagini web/site/pagina pe rețele de socializare în vederea promovării activităților/ofertei educaționale/proiectelor educative/rezultatelor;

Operațiuni Strategice

Ținta 1

Îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ, prin proiectarea și implementarea unor demersuri moderne, activ-participative care să aibă la bază dorința de adaptare la cerințele comunității, considerată beneficiarul direct al serviciilor oferite.

1. Opțiunea curriculară :

- antrenarea elevilor în proiectarea și desfășurarea unor activități moderne și atractive;

2. Opțiunea investiției în resursa umană:

- stimularea cadrelor didactice care dau dovadă de implicare activă în derularea activităților extrașcolare.
- realizarea unor sesiuni de formare pentru crearea/dobândirea competențelor de lucru în echipă și de proiectare a metodelor activ-participative;
- parteneriate/schimburi de experiență /proiecte europene ERASMUS + cu alte instituții de același tip sau din spațiul european.

3. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale:

- identificarea surselor de finanțare în vederea asigurării resursei materiale necesare bunului mers al activităților propuse;
- recompensarea elevilor/cadrelor didactice implicate;
- inițierea unor recompense/facilități pentru elevi, cadre didactice implicate în activitatea de performanță.

4. Opțiunea relațiilor comunitare:

- realizarea unor parteneriate viabile Palatul Copiilor-familie-comunitate care să conducă la implicarea părinților, autorităților locale /parteneri educaționali în derularea /inițierea /organizarea activităților;
- solicitarea sprijinului competent al unor persoane resursă/experti în educație din instituțiile educaționale partenere;
- promovarea activităților prin mediatizare atât on-line cât și off-line.

Motivarea Opțiunilor Strategice

Pentru stabilirea opțiunilor strategice prezentate mai sus, echipa managerială a avut ca punct de plecare dorința cadrelor didactice pentru life-long-learning, dorința elevilor de a fi implicați în activități activ-participative și pe disponibilitatea unității de a atrage alți parteneri. Plecând de la resursele existente, se urmărește deprinderea abilităților cadrelor didactice de a spori gradul de atractivitate al activităților proiectate și realizate, prin dezvoltarea competitivității și comunicării la nivelul coordonatorilor de cerc din unitatea de învățământ.

ȚINTA 2

Creșterea performanțelor elevilor la concursuri/festivaluri regionale naționale, internaționale

1. Opțiunea curriculară:

- desfășurarea unui program de pregătire cu elevii capabili de performanță;
- promovarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor ;
- derularea unor ședințe de consiliere individuală/degrup a elevilor și părinților ;

2. Opțiunea investiției în resursa umană:

- organizarea unor programe de formare pentru cadrele didactice pe problema adaptării la noile cerințe ale societății actuale;
- organizarea unor schimburi de experiență la nivelul unității de învățământ privind monitorizarea progresului individual al elevilor;

3. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale:

- asigurarea unui spațiu de lucru special destinat pregătirii elevilor , dotat cu materiale, instrumente și aparatură de înaltă performanță;

4. Opțiunea relațiilor comunitare:

- identificarea unor resurse complementare de la părinți/parteneri educaționali/comunitate pentru a veni în sprijinul cadrelor didactice, care doresc să desfășoare programe de pregătire suplimentară, în vederea creșterii performanței elevilor.

MOTIVAREA OPȚIUNILOR STRATEGICE

Principalul motiv care a condus la alegerea acestor opțiuni strategice a fost capacitatea coordonatorilor de cercuri de a sprijini și motiva elevii care prezintă o capacitate crescută de obținere a performanței la toate concursurile și festivalurile unde au participat. Pe baza acestor resurse strategice este vizată creșterea numărului de elevi care să obțină rezultate mai bune, făcând posibilă realizarea misiunii Palatului Copiilor Ilfov.

ȚINTA 3:

Asigurarea posibilității de dezvoltare personală, a securității, a integrității și a drepturilor egale de educație pentru toți cei care își desfășoară activitatea în cadrul Palatului Copiilor Ilfov.

1. Opțiunea curriculară:

- în alegerea tematicii activitatilor se va ține cont de baza materială și resursele financiare existente la nivelul Palatului Copiilor Ilfov,
- efectuarea unor investiții cu scopul de a întreține/moderniza imobilele/salile de curs /mijloacele fixe în vederea optimizării derulării activitatilor;
- realizarea, aplicarea și respectarea unui cod de conduită pentru tot personalul Palatului Copiilor Ilfov, cât și pentru beneficiarii direcției de educație oferite în cadrul acestei instituții.

2. Opțiunea investiției în resursa umană:

- organizarea de concursuri/spectacole /festivaluri cu respectarea normelor NTSM/PSI;
- derularea unor programe de instruire cu elevii dar și personalul;
- participarea cadrelor didactice /didactic auxiliar/nedidactic la cursuri de formare/conversie profesională;
- asumarea responsabilității cadrelor didactice dar și a consiliului de administrație privind gestionarea bunurilor dar și pentru recuperarea pagubelor;

3. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale:

- identificarea surselor de finanțare necesare îmbunătățirii condițiilor oferite de Palatul Copiilor Ilfov, prin achiziționarea de materiale didactice noi, care să corespundă normelor de siguranță în vigoare;
- utilizarea bunurilor, materialelor, resurselor didactice să se facă în condiții de siguranță, cu respectarea strictă a normelor NTSM/PSI;
- achiziționarea materialelor necesare derulării proiectelor educaționale, utilizând resurse extra-bugetare;
- proiectarea unei execuții bugetare eficiente, care să permită sustenabilitatea celor menționate mai sus.

4. Opțiunea relațiilor comunitare:

- încheierea unor parteneriate cu I.S.U. Ilfov, Poliția, DSP, Protecția Consumatorului și alte instituții de interes public
- colaborarea cu Asociația de părinți, cu factorii decizionali locali cu scopul de a asigura un climat de siguranță atât pentru elevi cât și pentru personal.

Motivarea opțiunilor strategice

Motivarea acestor opțiuni a avut la bază pe deplin dorința tuturor celor implicați în procesul educativ de a-și desfășura activitatea într-un cadru de siguranță, prin asigurarea condițiilor optime de lucru și prin punerea la dispoziție a resurselor necesare eficientizării metodelor de învățământ.

ȚINTA 4:

Promovarea imaginii Palatului Copiilor Ilfov în comunitatea locală/regională.

1. Opțiunea curriculară:

- desfășurarea unor activități pentru promovarea imaginii instituției (afișaj, articole presă, interviuri, ședințe cu părinții etc)
- dezvoltarea stimei de sine a elevilor prin desfășurarea unor lecții/activități specifice;
- aplicarea de chestionare de satisfacție beneficiarilor directi și indirecti.

2. Opțiunea investiției în resursa umană:

- cursuri de formare /dezvoltare profesională pentru cadrele didactice/didactic auxiliar/nedidactic ;
- introducerea Palatului Copiilor Ilfov în rețeaua de centre de formare pentru cursurile care vizează educația nonformală.

3. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale:

- realizarea de materiale (casete video, broșuri, CD-uri,) pentru împărtășirea experiențelor valoroase ale instituției;
- achiziționarea de echipamente (imprimante) și materiale (consumabile), necesare activității de marketing.

4. Opțiunea relațiilor comunitare:

- solicitarea sprijinului Consiliului Municipal;
- menținerea colaborării cu partenerii de la nivel local/județean/național.

MOTIVAREA OPTIUNILOR STRATEGICE

Alegerea acestor opțiuni se bazează pe implicarea unității de învățământ în diverse parteneriate, pe numărul crescut al cadrelor didactice care realizează performanța, pe existența unei baze materiale care să poată susține imaginea pozitivă a unității în comunitate, care poate să sprijine procesul dezvoltării personale a elevilor. Pe baza acestor resurse strategice sunt vizate modalități de eficientizare a imaginii Palatului Copiilor în comunitate, relevante pentru creșterea prestigiului instituției, pentru sensibilizarea altor factori locali la nevoia de educație, în scopul creșterii numărului de elevi care să obțină rezultate mai bune la concursuri/festivaluri regionale, naționale, și internaționale, făcând posibilă realizarea misiunii școlii.

MODALITĂȚI DE MONITORIZARE A REALIZĂRII PDI-ULUI

Monitorizarea realizată de director și responsabilii de comisii;

Monitorizarea internă realizată de CEAC;

Monitorizarea externă realizată de ISJ, ARACIP, M.E.N.

PLAN OPERAȚIONAL

ȚINTA STRATEGICĂ 1 AN ȘCOLAR 2025-2026

Îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ, prin proiectarea și implementarea unor demersuri moderne, activ-participative care să aibă la bază dorița de adaptare la cerințele comunității, considerată beneficiarul direct al serviciilor oferite.

Obiective specifice	Activitati	Responsabili	Resurse	Termene	Indicatori de performanți.i	Rezultate aseptate
Cel puțin jumătate din cadrele didactice și.i proiecteze în echipi.i demersuri activ-participative	Sesiuni de formare pe problematica metodelor activ- participative în cadrul comisiilor metodice	Dir.	Resp.Comisii metodice, timp de intalnire, xerox, hârtie xerox, toner, calculator	ianuarie 2026	Participarea tuturor cadrelor didactice la activitatile de formare	80%
	Proiectarea în echipa a unor demersuri activ-participative ce urmeaza a fi implementate la cercuri	Resp. Comisii/ catedre	Timp intalnire, programe colare, ghiduri, coli de flip-chart/ xerox, markere,	nov.2025	Sustinerea de activitati/ Semestrial /comisie	0 activitate sem
	Lecții demonstrative predate la nivel de comisie	Resp. Comisii/ catedre	flip-chart Planuri de lecție, timp de intalnire, xerox, calculator, grafic de derulare	dec. 2025 mai. 2026	Sustinerea a cel puțin o activitate/ semestru/ comisie	

Sa implementeze demersuri activ-participative in care sa fie implicati cel putin 70% din numarul elevilor	Lecții bazate pe utilizarea metodelor de predare-învățare-evaluare activ-participative	Resp. ComisiU catedre Directorii Responsabil CEAC	Planuri de lectii, fișe de lucru , fișe de monitorizare a progresului	Săptămânal	Inregistrarea progresului pentru cel putin 5% din elevii fiecarei grupe	0 lectie/ saptamana
Sa disemineze experientele de succes ale echipei unitatii,cel putin o data pe luna	Schimb de experiențe cu echipe din alte institutii	Director	Timp de întâlnire, mape de prezentare	mai 2026	Cel putin un schimb de experienta pe an	0 activitate /luna

ȚINTA STRATEGICĂ 2 AN COLAR 2025-2026

Creșterea performanțelor elevilor la concursurile/festivalurie regionale,naționale si internaționale.

Obiective specifice	Activitati	Responsabili	Resurse	Termene	Indicatori de performanta	Rezultate asteptate
Să planifice activități educaționale în funcție de nivelul copiilor începători, avansați și preformanță	Desfășurarea de concursuri, work-shop- uri, ateliere de creație, expoziții	Dir. Coordonatori cercuri	Timp de întâlnire, hârtie, toner, xerox, calculator, coli, video- proiector	Semestrial	Proiectarea de activități specifice de către cel puțin 50% dintre cadrele didactice	Efectuarea unei activități /luna
Sa creeze condiții optime de aplicare a demersurilor diferențiate pe nivele: incepatori, avansati si preformanta	Realizarea de activitati in functie de specificul /nivelul grupelor cercurilor	Director Coordonatori cerc	Timp de întâlnire, calculator, spatiu in orar, scheme orare	sept. 2025	Proiectarea/ programarea de activități specifice Frecvența utilizării spațiului de pregătire	Rezultate în creștere pentru cel puțin 5% din elevii fiecărei grupe/cerc
	Amenajarea spațiilor de pregătire suplimentară	Director Coordonatori cerc	Spatiu disponibil, mobilier	sept. 2025	Număr crescut de materiale did. achiziționate	
	Dotarea cercurilor cu materiale auxiliare și mijloace didactice	Director Coordonatori cerc	Internet, oferte de mijloace/ materiale, resurse financiare	Semestrial		

Sa aplice demersuri in functie de nivelul cercului cu implicarea a eel puțin 70% din numărul elevilor	Activitati de consiliere individuala/de grup	Coordonatori cerc	Programarea intalnirilor, spatiu de lucru portofoliul prof.	Saptamanal	Numar de elevi consiliati, eel puțin 1 elev/grupa	Rezultate crescute pentru eel puțin 15% din copiii pregatiti suplimentar
	Lectii bazate pe tratare diferentiata in functie de nivelul cercului	Resp. Comisii/ Catedre/ Coordonatori cerc	Planuri de lectii, fișe de lucru.	Saptamanal	Creșterea calitatii activitatilor	
	Ore de pregatire suplimentara in vederea participarii la concursuri/ festivaluri	Resp. Comisii/ Catedre/ Coordonatori cerc	Grafic de pregatire suplimentara	Saptamanal	inregistrarea progresului la pentru eel puțin 15% din elevii fiecarei grupe/cerc	

ȚINTA STRATEGICĂ 3 AN ȘCOLAR 2025-2026

Asigurarea posibilitatii de dezvoltare personala, a securitatii, a integritatii și a drepturilor egale de educatie pentru toti cei care,,i destina, oara activitatea in cadrul Palatului Copiilor Ilfov

Obiective specifice	Activitati	Responsabili	Resurse	Termene	Indicatori de performanta	Rezultate asteptate
Să creeze condiții optime de prelucrare a normelor NTSM/PSI	Activități care vizează prelucrarea normelor NTSM/PSI precum și al Regulamentului intern al școlii	Coordonatori cercuri	Regulament intern, timp de întâlnire, xerox, calculator, grafic de derulare procesul-verbal, timp de întâlnire,	sept.2025	Sustinerea a cel puțin o activitate la fiecare cerc.	Respectarea normelor NTSM/PSI de către beneficiarii personal.
	întâlniri cu părinții în cadrul cărora să fie prezentate normele de siguranță și securitate , dar și R.O.1-ul Unității	Director Coordonatori cercuri	xerox, calculator, grafic de derulare	sept.2025		
Să elaboreze în echipă proiecte educaționale care să implice, în mod egal toți copiii, cu	Participarea echipelor de elevi la proiecte care vizează educarea caracterului elevilor	Director Coordonatori cercuri Coord. de	Timp și spațiu de întâlnire, coli de flip-chart/ xerox, markere, flip-chart	oct.2025 februarie 2026	Participarea tuturor cadrelor didactice și a copiilor la	Două activități/ semestru

privire la intretinerea bazei materiale a Palatului Copiilor Ilfov	cu privire la imbunatatirea conditiilor de lucru din institutie,	proiecte si programe educative			elaborarea a cel putin 2 proiecte	
Să încheie parteneriate cu diferite asociatii parteneri locali pentru planificarea/ conceperea/ desfaurarea activitatilor cu caracter civic	Derulare de activitati în incinta Palatului Copiilor Ilfov cu scopul de a imbunătăți condițiile din spațiul de lucru și de a le face mai atractive	Coordonatori cercuri Coordonator pt. proiecte și programe educative Resp. comisii Director	Timppentru planificarea/ conceperea activitatilor , materiale specifice, calculator, xerox, coli colorate, statie sonorizare, premii	oct. 2025 febr. 2026	Derularea a cel putin trei activitati/ semestru	Trei activitati/ semestru

TINTA STRATEGICA 4

Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală

Obiective specifice	Activitati	Responsabili	Resurse	Termene	Indicatori de performanta	Rezultate asteptate
Sa proiecteze activitati/ demersuri de promovare a imaginii Palatului Copiilor Ilfov o data pe luna	Organizarea colectivului de lucru pentru elaborarea revistei Palatului Copiilor Ilfov	Director	Coordonatori cercuri, spațiu de lucru, birotică	octombrie 2025	Colectiv de lucru definitiv	
	Organizarea Comisiei pentru promovarea imaginii in comunitate	Coordonator proiecte, i programe educative	Membrii comisiei, timp de intalnire,	Octombrie 2025	Planificarea activitatilor de promovare	
	Activitati ale cercurilor care sa dezvolte abilitatile elevilor	Coordonatori cercuri	Planuri de lectii	Lunar	Cre terea calitatii activitatii cercurilor	

	Elaborarea revistei Palatului Copiilor	Colectiv de lucru Coordonator pentru proiecte și programe	Spatiu de lucru, calculatoare, xerox, prof. coordonator	decembrie 2025	Editarea a eel puțin 1 revista / semestru Premii obținute la concursul de reviste	
Sa elaboreze materiale de promovare a imaginii colii eel putin prin pliante/site	Actualizarea site-ului Palatului Copiilor Ilfov	Director	Calculatoare, retea, internet, CD-uri, camera digitala	Periodic	Numar de vizitatori ai paginii web Nr. de adrese email Impresii ale vizi- tatorilor paginii web	Site-ul Palatului Copiilor Ilfov să fie funcț ional și actualizat 'in permanență
	Editarea de pliante ale Palatului Copiilor Ilfov	Director Colectivul de lucru pentru elaborarea revistei	Calculatoare, scanner, camera digitala, CD- uri, hartie xerox, toner	ianuarie 2026	Impresii ale cititorilor pliantelor Numarul pliante distribuite in comunitate	

Sa utilizeze mijloace audio, video, tehnice pentru conceperea materialelor de promovare a imaginii	Facilitarea accesului la internet	Echipe mixte copii-coordonatori cercuri	Acces la internet	martie 2026	Frecventa utilizarii internetului in activitati de promovare a imaginii școlii	
Palatului Copiilor Ilfov						